

Microsoft Teams

Obsah

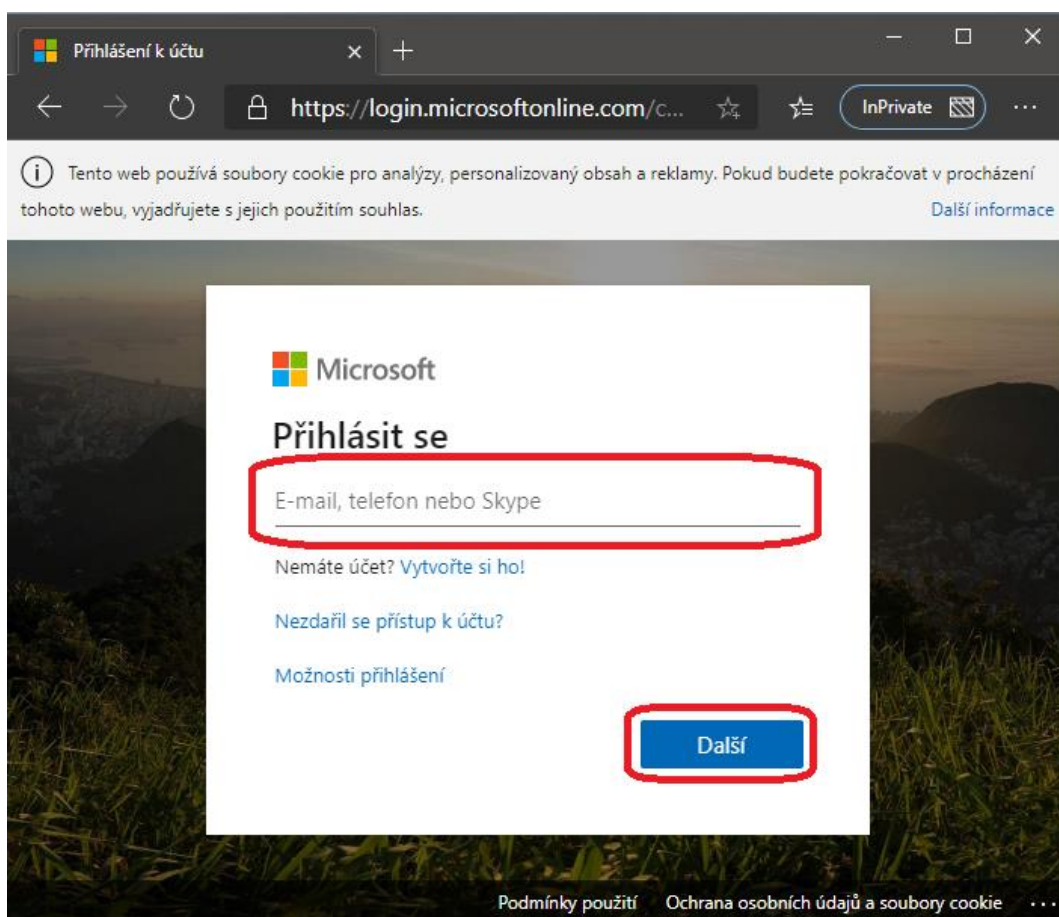
- 1) Přihlášení a stáhnutí aplikace Microsoft Teams pro PC s OS Windows 10 2
- 2) Přihlášení a stáhnutí aplikace Microsoft Teams pro ostatní mobilní zařízení 10
- 3) Základní úvod do programu Microsoft Teams 11



1) Přihlášení a stáhnutí aplikace Microsoft Teams pro PC s OS Windows 10

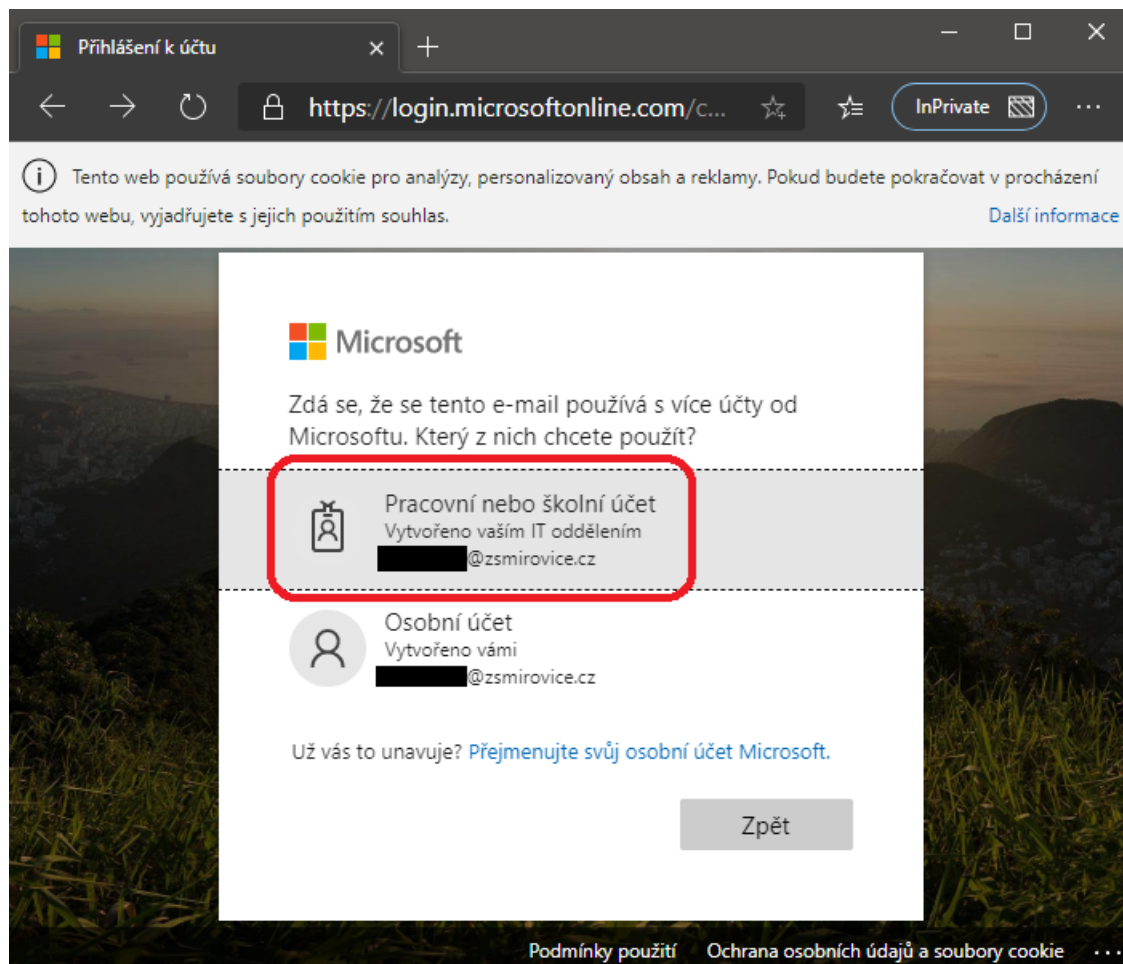
Přihlásit se

- Ve Vašem webovém prohlížeči otevřete stránku <https://teams.microsoft.com/>
- Do kolonky **E-mail, telefon nebo Skype** zadejte e-mailovou adresu, která Vám byla doručena mailem v položce **Uživatelské jméno**. Vaše přihlašovací údaje mohou vypadat následovně:
 - o **Pro žáky:** z(rok vzniku třídy).(první písmeno z jména)(příjmení)@zsmirovice.cz
 - například žák 9. třídy Aleš Pravda se přihlásí: **z11.apravda@zsmirovice.cz**
 - o **Pro zaměstnance:** jmeno.prijmeni@zsmirovice.cz
 - například Josef Mráz se přihlásí: josef.mraz@zsmirovice.cz
- Po vyplnění e-mailové adresy pokračujte tlačítkem **Další**



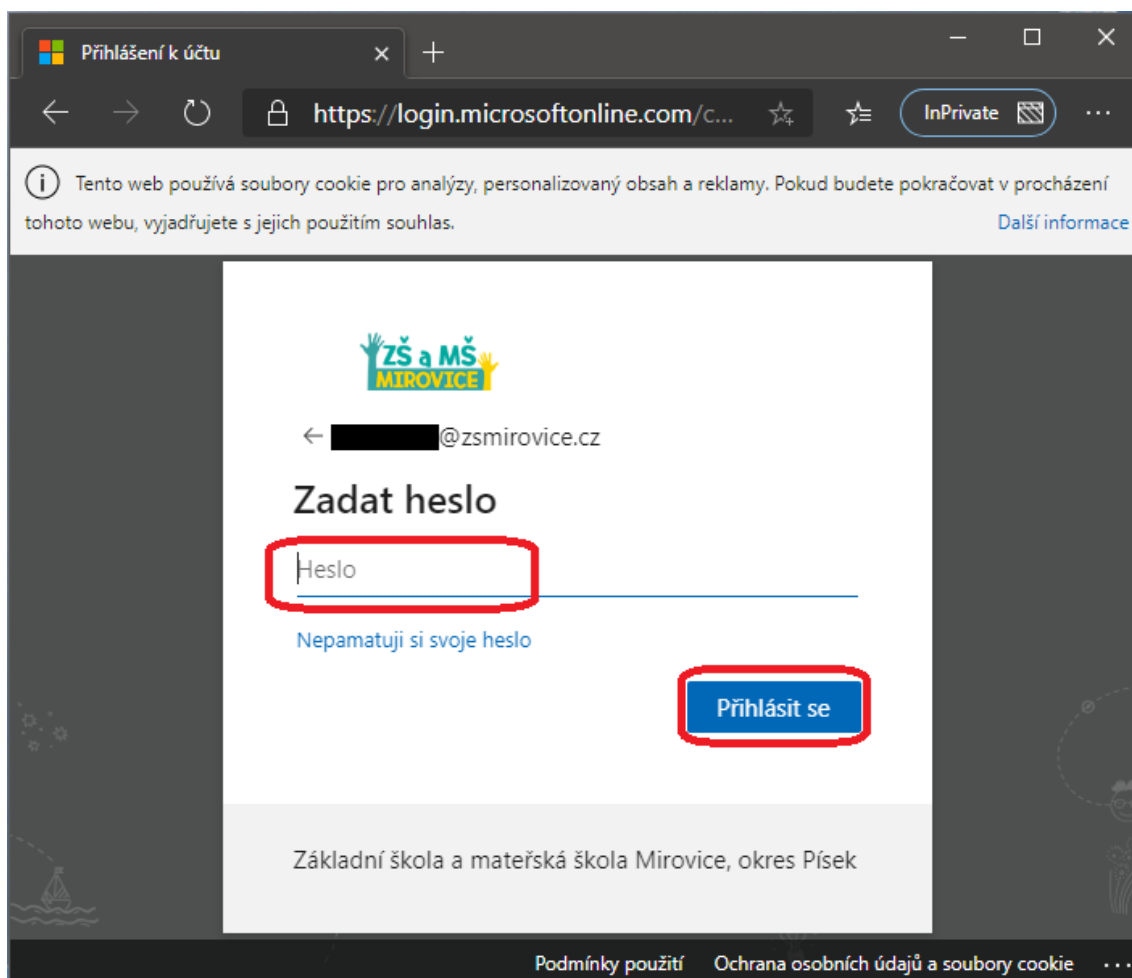
Zdá se, že se tento e-mail používá s více účty od Microsoftu. Který z nich chcete použít?

- Pokud se Vám na stránce zobrazila tato výzva, vždy pokračujte volbou **Pracovní nebo školní účet**.



Zadat heslo

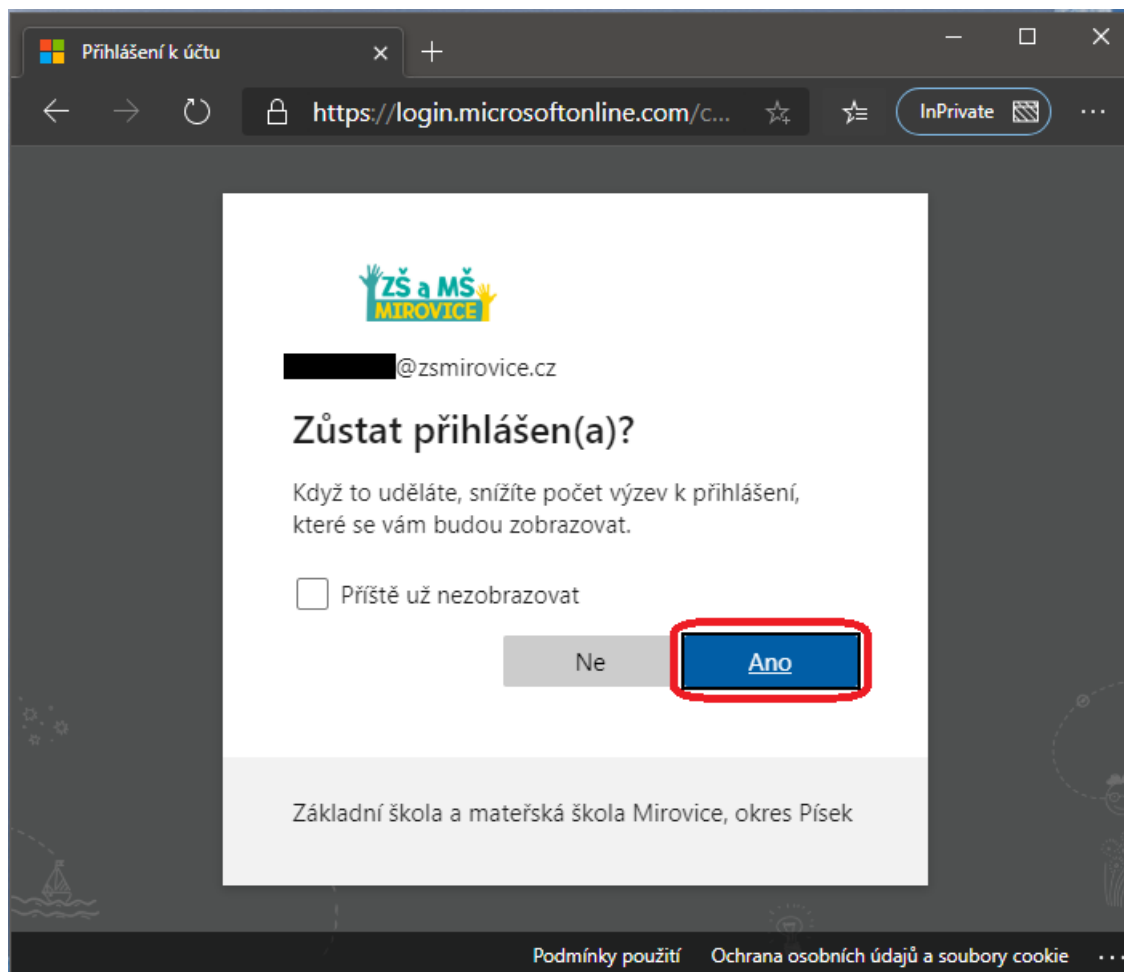
- Pokud se Vám zobrazila stránka s logem naší školy, máte vyhráno.
- **Pro žáky:**
 - o Ted' už jen stačí doplnit heslo, které Vám přišlo SMSkou.
- **Pro zaměstnance:**
 - o Ted' už jen stačí doplnit heslo, které jste obdržel od zaměstnavatele.
- Po zadání hesla pokračujte tlačítkem **Přihlásit se**.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying `https://login.microsoftonline.com/...`. The page title is "Přihlášení k účtu". A cookie notice is visible at the top. The main content area features the school logo "ZŠ a MŠ MIROVICE" and a back arrow followed by a redacted email address "@zsmirovice.cz". Below this is the heading "Zadat heslo" and a password input field labeled "Heslo", which is highlighted with a red rectangle. A link "Nepamatuji si svoje heslo" is positioned below the input field. To the right of the input field is a blue button labeled "Přihlásit se", also highlighted with a red rectangle. At the bottom of the page, the text "Základní škola a mateřská škola Mirovice, okres Písek" is displayed. The footer contains links for "Podmínky použití", "Ochrana osobních údajů a soubory cookie", and a menu icon.

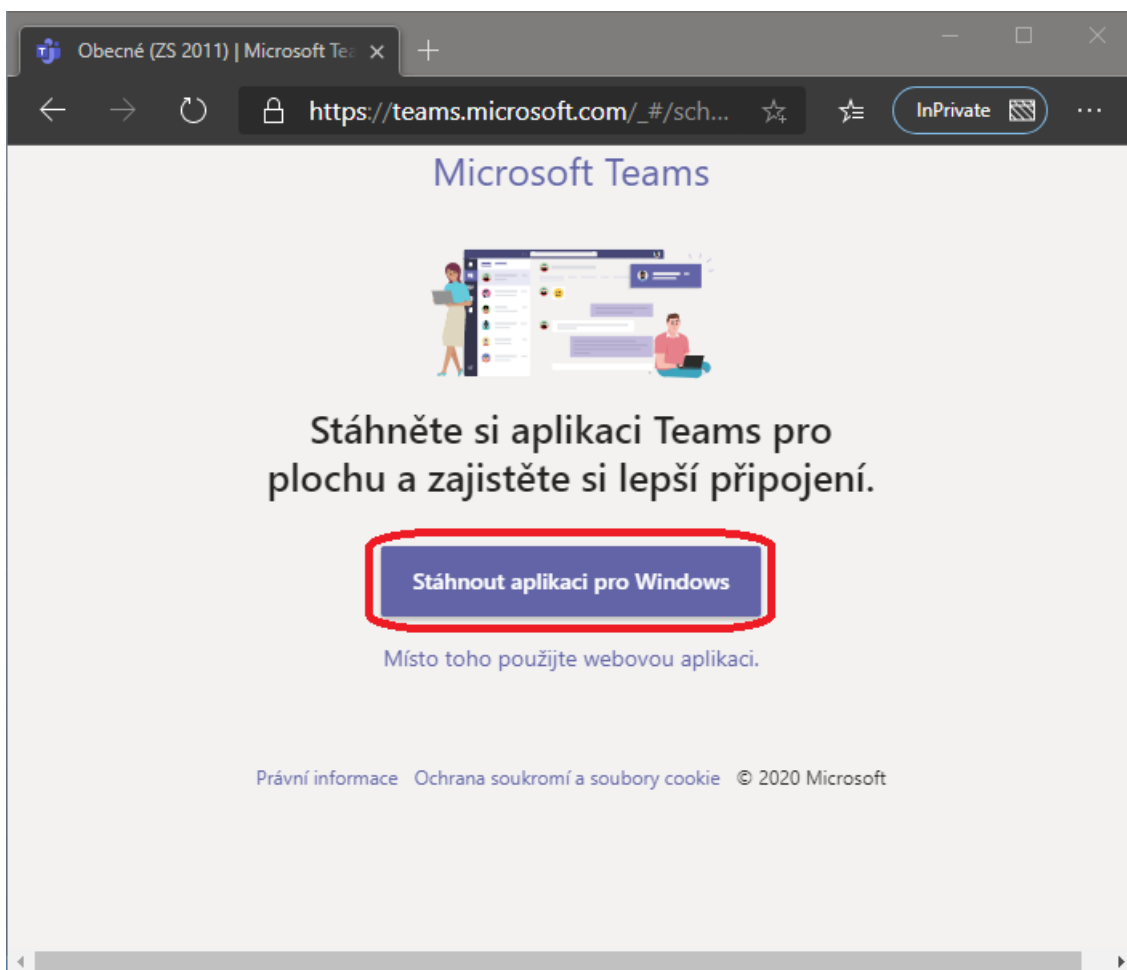
Zůstat přihlášen(a)?

- Pokud chcete na tomto zařízení zůstat pořád přihlášení, doporučujeme pokračovat tlačítkem **Ano**.



Stáhněte si aplikaci Teams pro plochu a zajistěte si lepší připojení.

- Pro plnohodnotné využití služby **Microsoft Teams** doporučujeme použít aplikaci pro PC. Pokračujte tedy tlačítkem **Stáhnout aplikaci pro Windows**.
- V opačném případě můžete pokračovat a aplikaci si pustit skrze Váš webový prohlížeč odkazem **Místo toho použijte webovou aplikaci**.

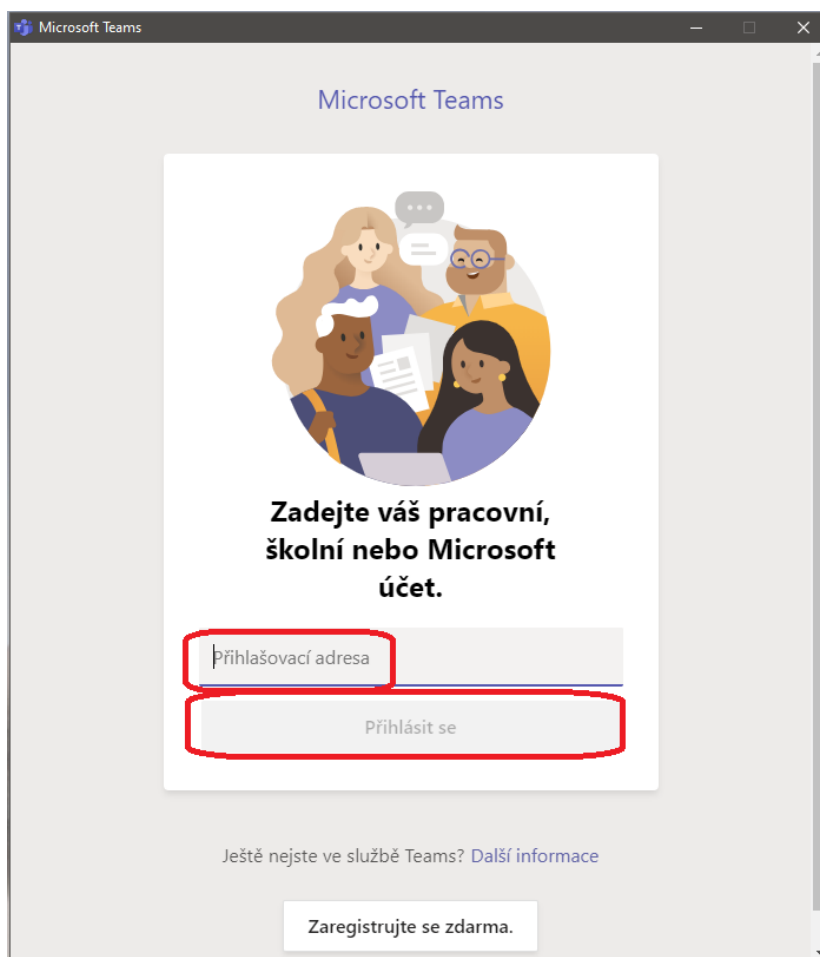


Instalace Aplikace

- Staženou aplikaci naleznete ve složce **Stažené soubory** pod názvem **Teams_windows_x64.exe** nebo **Teams_windows.exe**.
- Dvojklikem aplikaci spustíte a dále Vás průvodce navede k instalaci aplikace. Po úspěšné instalaci se Vám aplikace sama otevře a vyzve Vás k zadání přihlašovacích údajů.

Zadejte váš pracovní, školní nebo Microsoft účet.

- Do políčka **Přihlašovací adresa** vyplňte Vaše **Uživatelské jméno**, které Vám přišlo na Vaši e-mailovou adresu.
- Pokračujte tlačítkem **Přihlásit se**.



The screenshot shows the Microsoft Teams login interface. At the top, it says "Microsoft Teams". Below this is an illustration of four diverse people in a circular frame. Under the illustration, the text reads: "Zadejte váš pracovní, školní nebo Microsoft účet." (Enter your work, school, or Microsoft account). There are two input fields: the first is labeled "Přihlašovací adresa" (Login address) and the second is labeled "Přihlásit se" (Log in). Both fields are highlighted with red rectangles. Below the input fields, there is a link that says "Ještě nejste ve službě Teams? Další informace" (Still not in the Teams service? More information). At the bottom, there is a button that says "Zaregistrujte se zdarma." (Register for free).

Zadat heslo

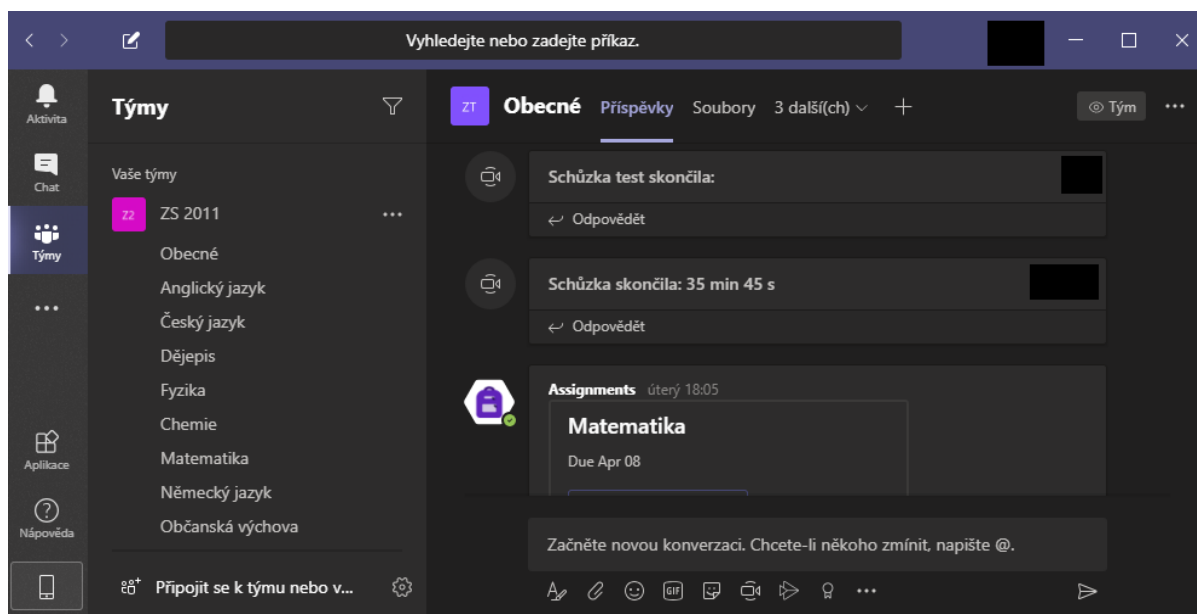
- Pokud se Vám zobrazila stránka s logem naší školy, máte vyhráno. Teď už jen stačí doplnit heslo, které Vám přišlo SMSkou.
- Po zadání hesla pokračujte tlačítkem **Přihlásit se**.



The screenshot shows a web browser window titled "Přihlásit se k Microsoft Teams". The page features the school logo at the top, followed by the email address "milan.volf@zsmirovice.cz" with a back arrow. The main heading is "Zadat heslo". Below it is a text input field labeled "Heslo" which is highlighted with a red rectangle. Under the input field is a link "Nepamatuji si svoje heslo". To the right is a blue button labeled "Přihlásit se" also highlighted with a red rectangle. At the bottom, a grey box contains the text "Základní škola a mateřská škola Mirovice, okres Písek".

Úspěšné přihlášení

- Pokud se Vám podařilo úspěšně se přihlásit, Vaše okno by mělo vypadat podobně:



2) Přihlášení a stáhnutí aplikace Microsoft Teams pro ostatní mobilní zařízení

Instalace

- V **Google Play** či **App Store** najdete aplikaci **Microsoft Teams**. Danou aplikaci si nainstalujte na svoje mobilní zařízení (mobilní telefon, tablet či další).

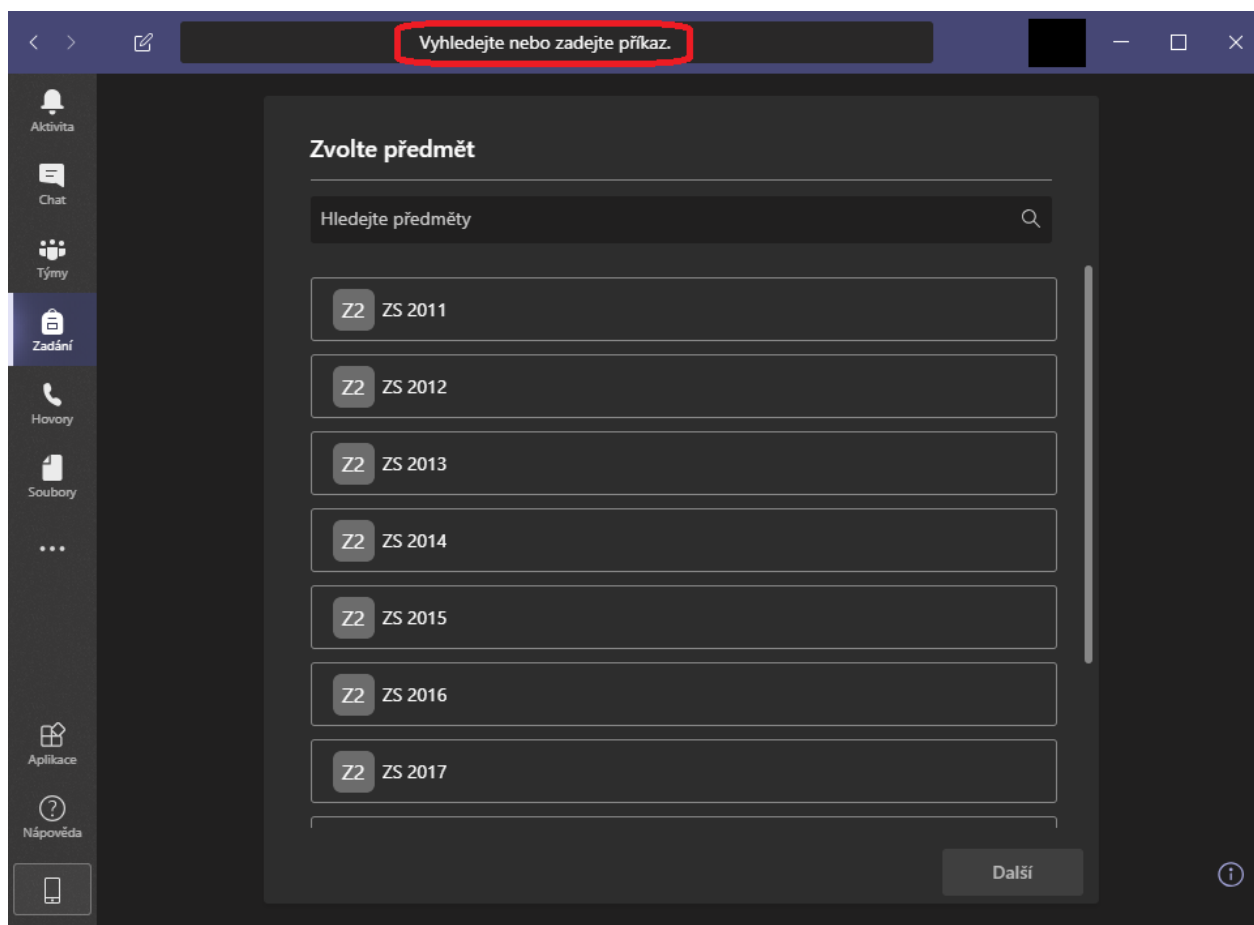
Přihlášení

- Ohledně způsobu přihlášení (zadání uživatelského jména či hesla) použijte již zmíněné informace v návodu číslo 1 **Přihlášení a stáhnutí aplikace Microsoft Teams pro PC s OS Windows 10**.

3) Základní úvod do programu Microsoft Teams

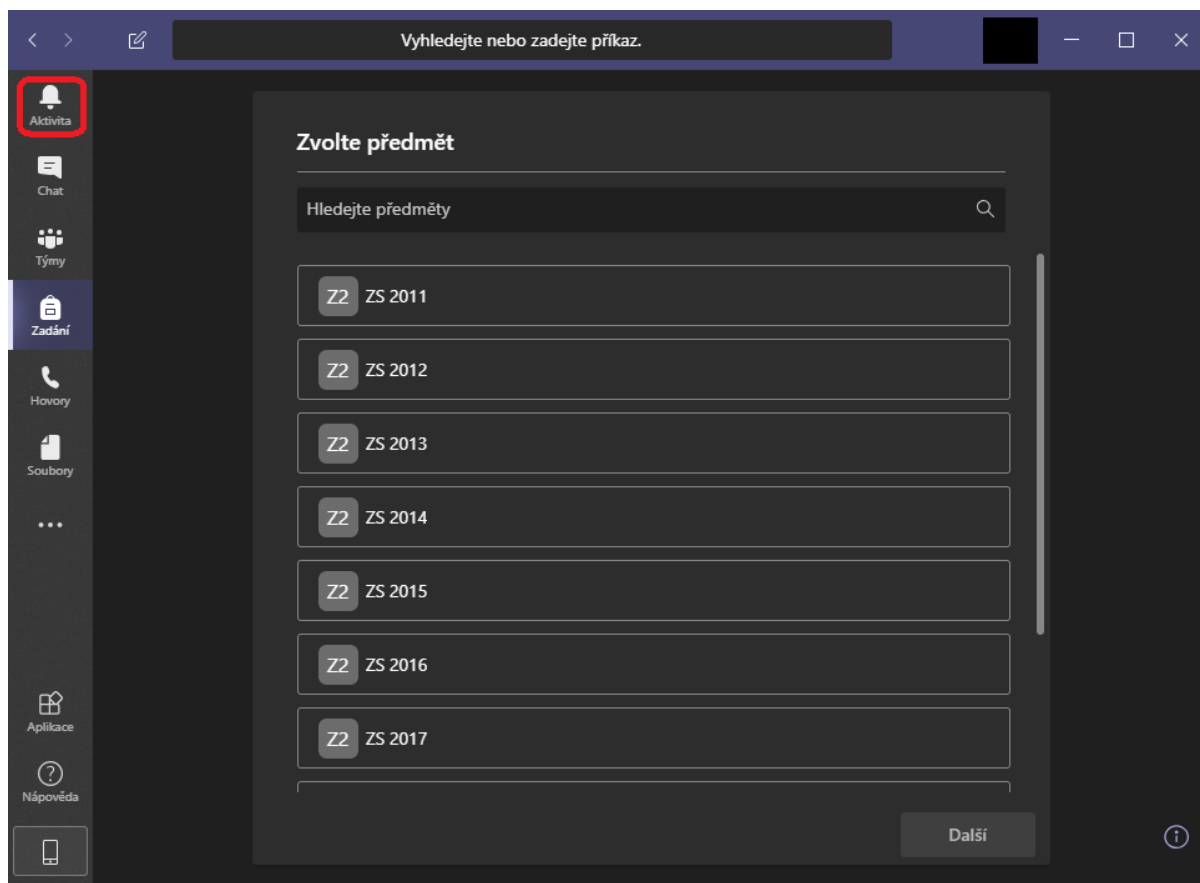
Vyhledej nebo zadej příkaz.

- Zde si můžete vyhledat jakéhokoliv žáka nebo učitele ve škole. Budete se s ním moci přímo spojit pomocí chatu, videohovoru, sdílení obrazovky či si posílat různé soubory.



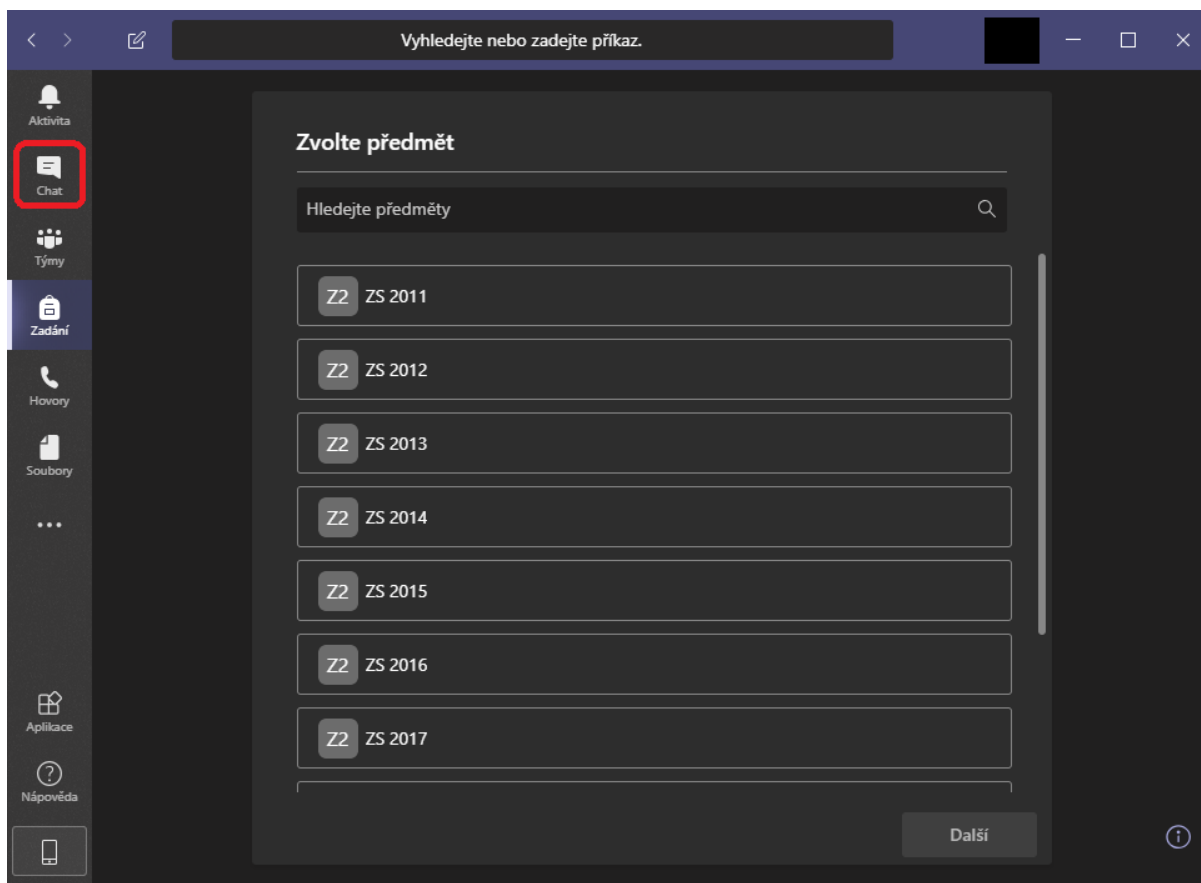
Aktivita

- V této části uvidíte veškeré notifikace, které se Vás budou týkat. Někdo Vás zmíní v příspěvku, zmeškáte zprávu, někdo pošle novou informaci celé třídě, nebo jiné skupině, či je Vám zadán test (kvíz) nebo úkol.



Chat

- Zde je Vaše osobní komunikační sekce s ostatními žáky či učiteli. Můžete se s nimi spojit pomocí chatu, videohovoru, sdílení obrazovky či si posílat různé soubory.
- Chat Vám zde funguje velice podobně jako na Facebooku.



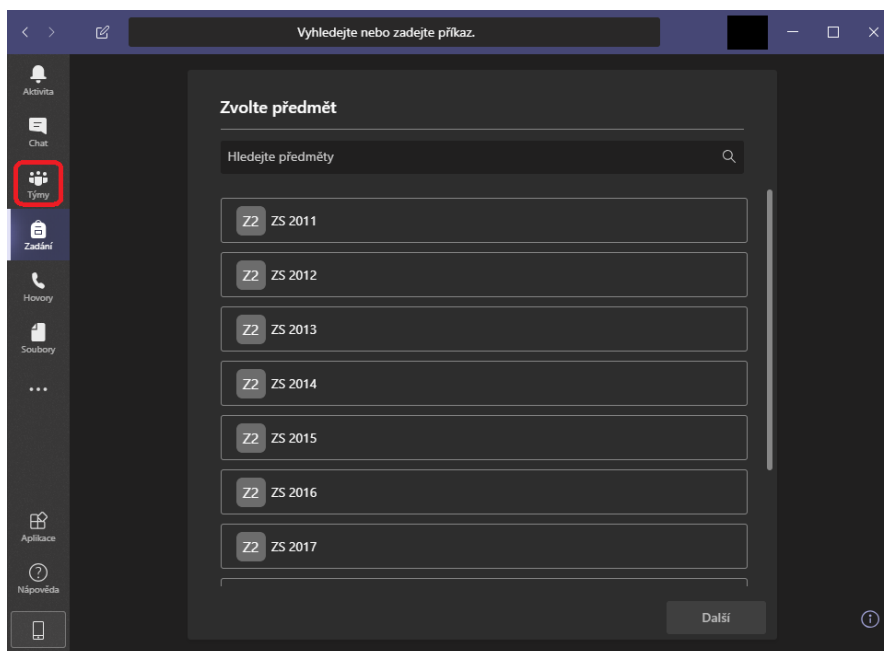
Týmy

- Pro žáky:

- Jedná se o nejpodstatnější sekci. Zde naleznete celou vaši třídu, ve které jsou již založené předměty. Zde se nachází společné prostředí pro komunikaci s celou třídou pomocí chatu, videokonference či sdílení obrazovky. Naleznete zde společné souborové úložiště či vyplňování testů (kvízů), zjišťování výsledků a spoustu dalšího. Učitelé vám zde mohou nahrávat soubory či s vámi pořádat videokonference, zadávat úkoly, testy (kvízy).

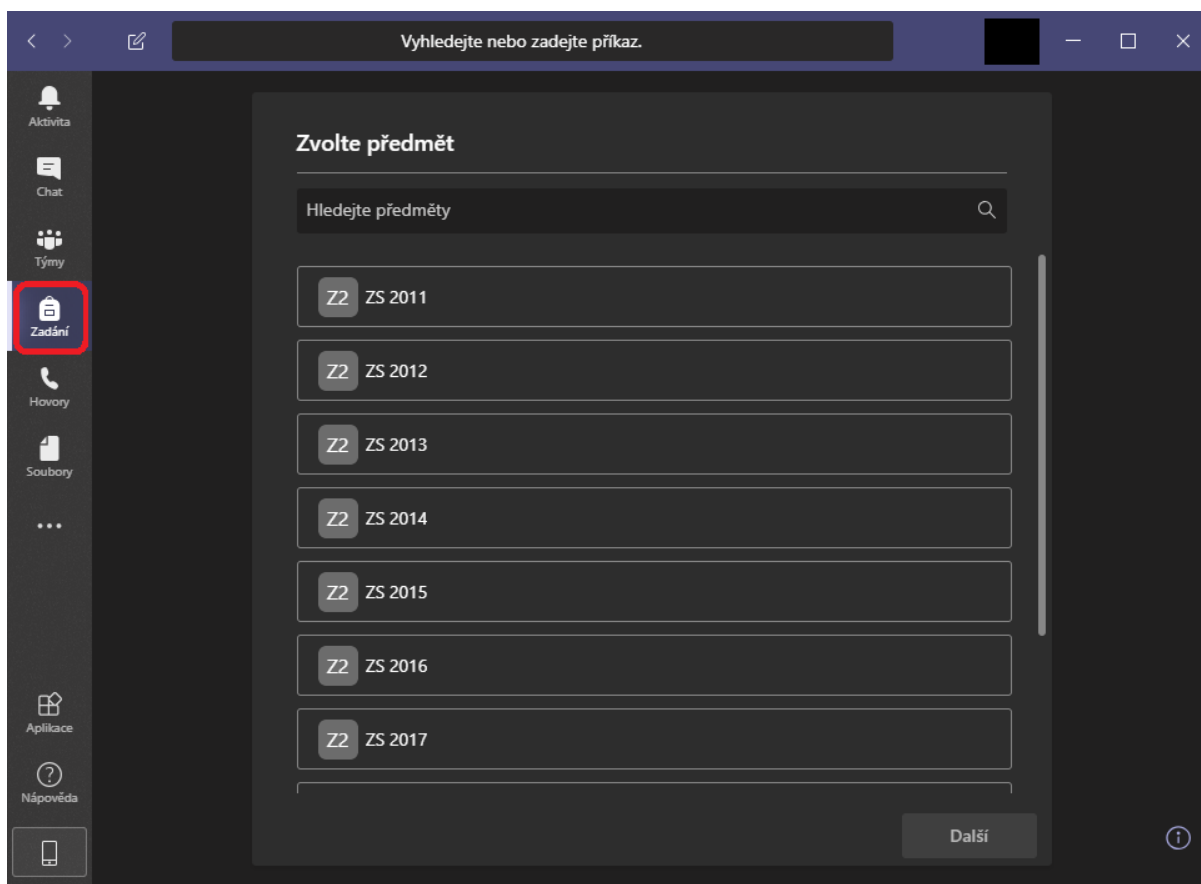
- Pro učitele:

- Jedná se o nejpodstatnější sekci. Zde naleznete veškeré třídy či další skupiny. Jedná se o společné prostředí, což znamená, že veškerou komunikaci či videokonferenci atd. vždy sdílíte s danou třídou či jinou skupinou, ve které se nacházíte. Dále zde můžete využívat společného chatu, vytváření testů (kvízů), nahrávání společných souborů, zadávání úkolů či vyhodnocování testů (kvízů).
- Ve společném chatu stojí za zmínku použití znaménka @ a doplnění jména, učitele, žáka či celé třídy, kterou chcete ve Vašem příspěvku označit. (Konkrétní osobu nebo třídu vyberte z nabídnutého seznamu klikem myši.)
- Pokud chcete ve společném chatu zmínit nahraný soubor, který se vyskytuje v záložce Soubory, zvolte v nabídce znak **Kancelářské sponky** -> **Procházet týmy a kanály** -> **zde vyberte soubor**.



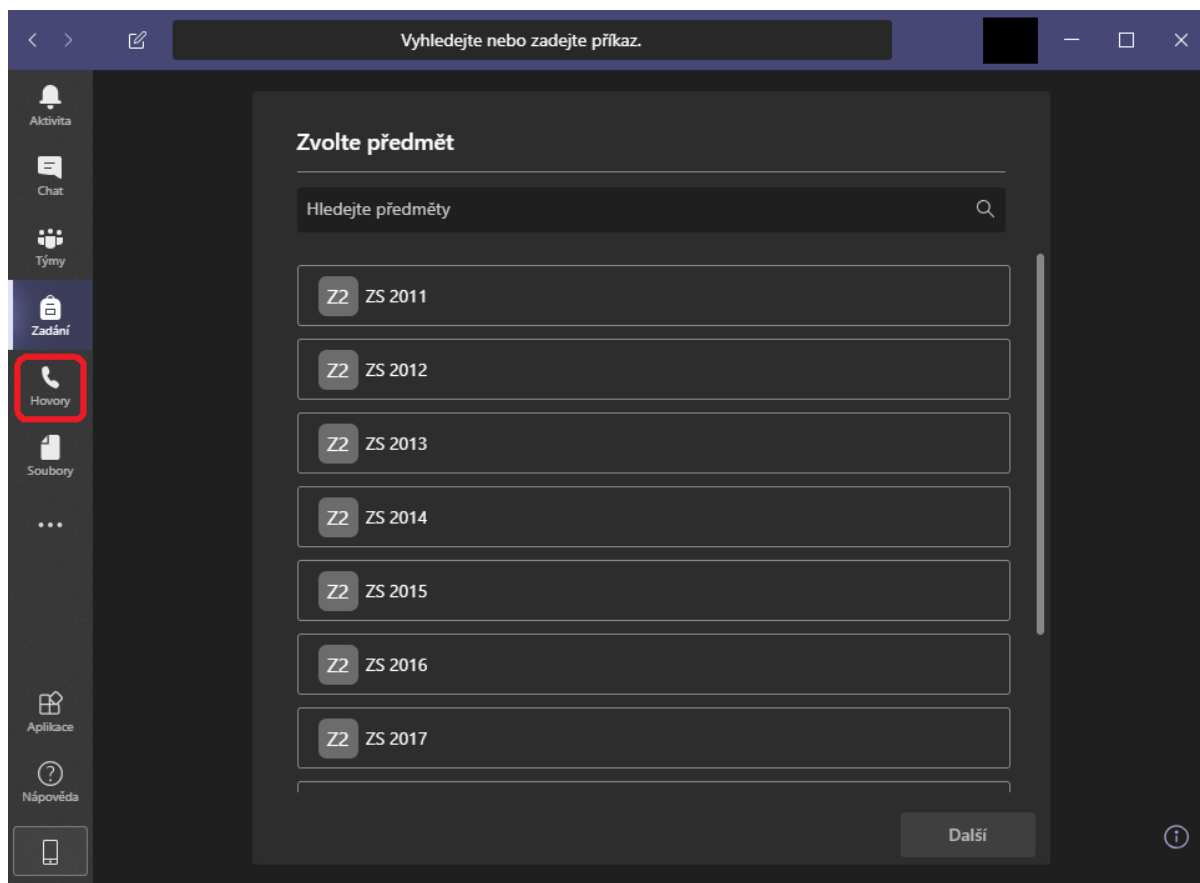
Zadání

- **Pro žáky:**
 - o Zde naleznete zadané testy (kvízy), které máte v určitý termín splnit.
- **Pro učitele:**
 - o Zde vytváříte/zadáвате třídám testy (kvízy).



Hovory

- V této sekci můžete uskutečnit hovory či videohovory s konkrétním žákem nebo učitelem. Dále zde naleznete Vaše kontakty či historii hovorů anebo Hlasovou schránku (zde Vám mohou ostatní uživatelé zanechávat zprávy, když zmeškáte jejich hovor).



Soubory

- Zde naleznete Vaši aktivitu se soubory. Co jste kam nahráli či změnili. Můžete si zobrazit veškeré dění se soubory - například nově přidanými či změněnými v programu **Microsoft Teams**. Dále zde naleznete Stažené soubory či vaše osobní úložiště na službě **Microsoft OneDrive**.

